

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Toimielin Kokouspäivämäärä
Yhtymähallitus 4.9.2013

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät 135 - 137, 145 - 147

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla :

Pykälät 138 - 144

HValL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Siltä osin kun päätöksessä on kyse kunnallisten virka- ja työehtosopimusten soveltamisesta tai tulkinnasta ei päätöksestä saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta (peruste: kunnallinen virkaehtosopimuslaki 26 §, työtuomioistuimesta annettu laki 1 §).

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen viranomaisen ja oikaisuvaatimuksen.
-aika Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite :

Oulunkaaren kuntayhtymä
Yhtymähallitus
Micropolis, Piisilta 1, 91100 Ii

Pykälät 138 - 144

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Oulun hallinto-oikeus
Isokatu 4,
PL 189, 90101 OULU

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika
päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika
päivää

Muu valitusviranomainen,
osoite ja postiosoite

Pykälät Valitusaika
päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksiantosaannista.

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, jos valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös:
nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava¹⁾:
nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus
liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 90 euroa.
