

Hallintojohtaja

21.6.2018

---

## 1. Asia

### Pöllönpoikanen Oy:n hakemus työllistämisen kuntalisästä

Pöllönpoikanen Oy on hakenut yhden työttömän työnhakijan palkkaamiseen kuntalisää ajalle 7.5.2018-30.9.2018. Hakemus, kopio työsopimuksesta ja TE-toimiston palkkatukipäätös liitteenä.

Iin kunta on vahvistanut työllistämisen kuntalisän myöntämisperiaatteet 18.04.2017 § 129. Kunta tukee iläisiä tai lissä toimipaikkaa pitäviä yrityksiä ja yleishyödyllisiä yhteisöjä, järjestöjä, yhdistyksiä, säätiöitä sekä muita elinkeinotoimintaa harjoittavia työnantaja työttömien työllistämässä maksamalla kuntalisää työllistettävän henkilön palkkakuluihin talousarviossa vuosittain vahvistettujen määrärahojen puitteissa. Kuntalisän myöntäminen edellyttää, että työnantaja on hakenut ja TE-toimisto on myöntänyt palkkatukea työttömän työntekijän työllistämiseen.

Julkisten tukien yhteenlaskettu osuus elinkeinotoimintaa harjoittavan työnantajan palvelukseen työllistyväle voi olla enintään 50 % palkkakustannuksista tai enintään 75 %, jos palkattavalla henkilöllä on vamma tai sairaus, joka vaikeuttaa työllistymistä. Yleishyödyllisiin yhdistyksiin työllistyvien työsuhteisiin ja oppisopimustyösuhteisiin myönnettävät yhteenlasketut avustukset eivät saa ylittää palkkauskustannuksia. Kunnalla on oikeus periä avustus takaisin, mikäli yllä olevat ehdot eivät toteudu.

---

## 2. Päätös

Työllistämisen kuntalisää myönnetään Pöllönpoikanen Oy:lle työllistettävän henkilön palkka- ja työnantajakuluihin ajalle 7.5.2018-30.9.2018 työnantajan kuukausittain jälkikäteen toimittamien palkanmaksutositteiden mukaan siten, että julkisten tukien (TE-toimiston myöntämä palkkatuki + Iin kunnan työllistämisen kuntalisä) yhteenlaskettu summa ei ylitä 50 prosenttia työnantajakuluista, kuitenkin enintään 300 €/kk. Mikäli työ kestää vajaan kuukauden tai päättyy kesken, maksetaan korvausta 13,95 €/työpäivä (Laskukaava 300 €: 21,5 = 13,95 €).

Maksatus edellyttää, että kuntalisän hakija toimittaa maksetuista palkoista palkkalaskelman ja palkanmaksutositteet kuntalisän maksajalle. Tiedot toimitetaan Osoitteeseen Iin kunta/Työllistämisen palvelukeskus, PL 2, 91101 Ii.

---

## 3. Viranomaisen allekirjoitus

Junnila Annastiina  
Hallintojohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

---

## 4. Tiedoksianto

Tämä päätös on luovutettu

Hakijalle Melissa Jonesille/Pöllönpoikanen Oy:lle postitse.

---

**Paikka ja aika**

li 21.6.2018

---

**Tiedoksiantajan allekirjoitus**

Irja Onkalo-Särkikangas

---

**5. Nähtävänäpito**

www.ii.fi, 21.6.2018

---

Tiedoksi: Melissa Jones/Pöllönpoikanen Oy  
kunnanhallituksen puheenjohtaja Johannes Tuomela  
kunnanjohtaja Ari Alatossava

Toimeksi: Lea Aalto, työllistämisen palvelukeskus

# OIKAISUVAATIMUS

Viranomainen	Päivämäärä	Pykälä
Hallintojohtaja	21.6.2018	§ 15
Oikaisuvaatimus-oikeus	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen KunLain 89 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen.  Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.	
Oikaisuvaatimusviranomainen	Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  lin kunta, Kunnanhallitus Jokisuuntie 2, PL 24, 91101 li	
Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Muutoksenhakuajan laskemiseen sovelletaan lakia säädettyjen määräaikain laskemisesta. Seuraavat määräaikain säännökset on otettava huomioon:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- sitä päivää, josta muutoksenhakuajan lasketaan alkavaksi, ei lueta määräaikaan,</li><li>- jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, muutoksenhakemuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen ja</li><li>- muutoksenhakemus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</li></ul>	

Lisätietoja

Liitetään päätökseen/otteeseen